



I.C. ARISTIDE LEONORI INDIRIZZO MUSICALE | INFANZIA | PRIMARIA | SECONDARIA PRIMO GRADO

Via Achille Funi, 41 - 00125 ROMA | Tel. 06 52311607 • Tel./Fax 06 5216211

Cod. Mecc. RMIC854008 - C.F. 80236250587 | e-mail rmic854008@istruzione.it | PEC rmic854008@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutoleonori.edu.it

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

ROMA, 30/06/2025

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n. 4

Il giorno 30 del mese di Giugno dell'anno 2025 alle ore 17,30, nei locali dell'Auditorium di Via Achille Funi 41, si riuniscono in presenza i membri del Consiglio di Istituto dell'I.C. Aristide Leonori.

Alle ore 17,35 il Presidente Sig.ra Viviana Petrollini dichiara aperta la seduta ed assegna le funzioni di Segretario verbalizzante alla Sig.ra Guadagno Francesca per la redazione dell'apposito verbale recante la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Sono presenti ad inizio seduta, oltre al D.S., i seguenti consiglieri (contrassegnati con una X a fianco del nominativo):

RAPPR. DOCENTI		RAPPR. GENITORI		RAPPR. ATA	
1. Galluzzo Maria Rosa	X	9. Battisti Verusca		17. Calabro' Tiziano	
2. Le Rose Francesca	X	10. Bianco Federica			
3. Mariano Stefania	X	11. Caporale Renzo	X	DIRIGENTE SCOLASTICO	
4. Putignani Barbara		12. Ferraro Valentina	X	18. Ricciardi Francesco	X
5. Satta Cinzia Maria Grazia		13. Guadagno Francesca	X		
6. Staffa Giuseppe		14. Mammola Francesca Romana			
7. Verlezza Concetta	X	15. Messina Alessandro			
8. Vitagliano Anna	X	16. Petrollini Viviana	X		

Risultano assenti:

- per la componente genitori: Bianco Federica, Mammola Francesca Romana, Battisti Verusca, Messina Alessandro;
- per la componente docenti: Putignani Barbara, Satta Cinzia Maria Grazia, Staffa Giuseppe;
- per la componente ATA: Calabrò Tiziano.

E' altresì presente come invitato il D.S.G.A. Roberto Dieli.

Accertata la presenza del numero legale per la validità della seduta (10 presenti su 18 componenti), il Presidente passa alla lettura dei punti all'O.d.G. come di seguito elencati:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 19/05/2025
2. Chiusura dell'Istituto nella settimana di Ferragosto
3. Verifica e assestamento del Programma Annuale dell'e.f. 2025
4. Radiazione residui di bilancio
5. Approvazione del Protocollo contro il Bullismo e Cyberbullismo
6. Richieste di concessione dei locali scolastici
7. Adesione al Progetto Fondazione Bolton for Education e Fondazione Bulgari per il potenziamento della didattica ed il contrasto alla dispersione scolastica
8. PON Azione ESO 4.6 A4 "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica"
9. Determinazioni su attività negoziali
10. Adesione a progetti, accordi e convenzioni
11. Comunicazioni del D.S.
12. Varie ed eventuali

1. Approvazione verbale seduta precedente del 19/05/2025

Il D.S. legge a video, per sommi capi, il verbale della precedente riunione del C.d.I. tenutasi il giorno 19/05/2025, chiedendone l'approvazione ai consiglieri.

Delibera n. 1

Il C.d.I., con l'astensione dell'Ins.te Vitagliano che era assente alla seduta, delibera l'approvazione senza modifiche del verbale n. 3 del 19/05/2025, che verrà inserito nell'apposito registro e pubblicato sul sito internet dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente.

2. Chiusura dell'Istituto nella settimana di Ferragosto

Sentito il DSGA che ha fornito parere favorevole, il D.S. propone la chiusura dell'Ufficio di Segreteria, con sospensione dei servizi ausiliari e amministrativi, nei giorni 13 e 14 Agosto 2025.

Delibera n. 2

Visto il contratto integrativo d'Istituto dell'a.s. 2024/25 e considerato che non sussistono circostanze ostative alla decisione in argomento, il C.d.I. accoglie la proposta del D.S. e delibera all'unanimità la chiusura dell'Ufficio di Segreteria nei giorni di mercoledì 13 e giovedì 14 Agosto 2025.

3. Verifica e assestamento del Programma Annuale dell'e.f. 2025

Per l'assestamento di metà esercizio, da effettuare ai sensi dell'art. 10 del D.I. n. 129/2018 (*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*), il DSGA legge la Relazione tecnico-finanziaria elaborata, illustrando al C.d.I. l'elenco delle variazioni in termini di maggiori entrate e di storni al Programma Annuale dell'e.f. 2025. Risponde alle domande formulate dai consiglieri.

Per quanto attiene alle maggiori entrate, spiega che trattasi di voci inizialmente non previste o previste per un ammontare inferiore. Per quanto riguarda gli storni, ricorda che si tratta di operazioni di redistribuzione contabile di importi relativi ai vari stanziamenti di spesa del Programma Annuale, necessarie per far fronte ad esigenze di copertura di voci di spesa in sofferenza finanziaria.

La verifica in argomento evidenzia le entrate accertate e riscosse, la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti alla data del 30/06/2025.

Delibera n. 3

Il C.d.I., sentita la relazione tecnico-finanziaria esposta dal D.S.G.A., delibera alla unanimità di approvare le variazioni e l'assestamento al Programma Annuale dell'e.f. 2025, la cui documentazione viene acquisita agli atti contabili dell'Istituto ed ai quali si fa rinvio (Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 30 Giugno 2025 – Elenco delle variazioni dal 01/01/2025 al 30/06/2025 - *Modelli F* modifiche al Programma Annuale - *Modelli G* schede illustrative modifiche progetti). La documentazione elaborata verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente.

4. Radiazione residui di bilancio

In occasione della verifica e dell'assestamento al 30 Giugno del Programma Annuale 2025, il DSGA dichiara che si sta dando seguito alle necessarie operazioni di verifica della situazione dei residui attivi e passivi iscritti in bilancio con particolare riferimento a quelli di "antica formazione", in riscontro a quanto chiesto dai Revisori dei Conti in occasione dell'ultima visita presso l'Istituto del 15/04/2025.

Sulla base dell'esito delle ultime verifiche effettuate, rilevata la sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per la loro estinzione, il DSGA ha provveduto ad elaborare una proposta di radiazione di residui attivi (*Allegato 1*) e passivi (*Allegato 2*). Procede pertanto ad illustrarne i contenuti, rispondendo alle domande dei consiglieri sull'argomento.

Delibera n. 4

Sentita l'ampia e dettagliata informativa fornita ai consiglieri, il C.d.I. delibera all'unanimità l'approvazione della proposta del DSGA (formulata con nota prot. n. 4910/U del 30/06/2025) di radiazione dei residui attivi di cui all'*Allegato 1* e dei residui passivi di cui all'*Allegato 2*.

La presente delibera verrà trasmessa al Dirigente Scolastico per l'adozione delle determinate di radiazione di propria competenza.

La documentazione predisposta sarà allegata in copia agli atti del Conto Consuntivo dell'e.f. 2025 e pubblicata sul sito internet dell'Istituto <https://icleonori.edu.it/> nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente, in conformità al D.Lgs. n. 33/2013

5. Approvazione del Protocollo contro il Bullismo e Cyberbullismo

In premessa il D.S. illustra i contenuti più significativi della nuova Legge n. 70/2024 "*Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo*", emanata per prevenire e contrastare tali fenomeni che hanno assunto, nel tempo, una rilevanza sempre maggiore. Soprattutto in relazione al cyberbullismo, si registra un aumento delle segnalazioni e un abbassamento della fascia di età dei ragazzi interessati. Questa nuova normativa prevede l'obbligo per le scuole di adottare un apposito "*Protocollo interno per il contrasto al bullismo ed al cyberbullismo*". Il D.S. illustra in dettaglio il modello già approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 4 del 27/06/2025, rispondendo alle domande dei consiglieri.

Delibera n. 5

Il C.d.I., sentita l'ampia ed articolata relazione del D.S., approva all'unanimità il testo del "*Protocollo interno per il contrasto al bullismo ed al cyberbullismo*" dell'I.C. Aristide Leonori. Tra le misure di contrasto più significative si evidenziano le seguenti:

- potenziamento del servizio di supporto psicologico agli studenti;

- istituzione a scuola di un tavolo permanente di monitoraggio che adotti un codice interno per la prevenzione e il contrasto di questi fenomeni;
- obbligo di informazione tempestiva dei genitori;
- adozione di misure rieducative per i minori responsabili di condotte aggressive o lesive della dignità altrui;
- istituzione della “Giornata del rispetto” il 20 Gennaio di ogni anno.

Alle ore 18,35 il consigliere Renzo Caporale lascia la riunione.

6. Richieste di concessione dei locali scolastici

Il D.S. illustra la richiesta di concessione dei locali di Via Funi 41 presentata dall’associazione “Semi di Futuro” per un centro estivo da svolgersi dal 1 al 11 Luglio 2025 dal lunedì al venerdì in orario 8,30 – 13,30, nell’ambito del Progetto Città Solidale – Rete Interculturale Municipio X - realizzato in collaborazione con Croce Rossa Italiana – Comitato Area Metropolitana di Roma Capitale, Cooperativa Futura e l’Allegra Banderuola Onlus.

Successivamente presenta ai consiglieri la richiesta di concessione locali presentata dalla “Scuola della Pace” della Comunità di Sant’Egidio a decorrere dal 14 Luglio per 2 settimane, per le stesse attività progettuali dello scorso anno (recupero e contrasto alla dispersione scolastica per i minori a rischio povertà educativa).

Delibera n. 6

Sentito il D.S., il C.d.I. approva all’unanimità le 2 richieste di concessioni dei locali di Via Funi 41 presentate dall’associazione del terzo settore “Semi di Futuro” e dalla “Scuola della Pace” della Comunità di Sant’Egidio, da svolgersi secondo le relative proposte progettuali.

7. Adesione al Progetto Fondazione Bolton for Education e Fondazione Bulgari per il potenziamento della didattica ed il contrasto alla dispersione scolastica

Prende la parola il D.S. per l’illustrazione del progetto in argomento. La Fondazione Bolton e la Fondazione Bulgari hanno contattato Roma Capitale per dare propria disponibilità ad attuare il proprio operato in due scuole del nostro territorio. Roma Capitale ha rinviato al Municipio X il quale ha individuato, oltre all’Istituto Comprensivo di Via Carotenuto, la nostra scuola. Il Programma “MASI” proposto dalle due fondazioni ha come obiettivo quello di contrastare la dispersione scolastica promuovendo il benessere a scuola, rafforzare le relazioni e migliorare la qualità dell’apprendimento. La metodologia, già messa in atto anche in altre scuole su territorio nazionale, prevede di integrare in modo strutturato il lavoro dei docenti con il supporto di educatori formati all’interno delle classi. È un progetto a lunga durata, è previsto un arco temporale d’azione di 5 (cinque) anni durante i quali si svolgeranno anche dei momenti di formazione interprofessionale per i docenti. Sono interessate le classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria e le classi prime e seconde della Scuola Secondaria di Primo Grado, le quali vedranno la presenza degli educatori per circa 8 ore a settimana. Il D. S. invita i docenti a voler cogliere questa opportunità, dal momento che spesso le dinamiche che si innescano nelle varie classi rendono necessario il supporto ai docenti di figure professionali che aiutino a fornire una “cassetta degli attrezzi” per far fronte alle diverse criticità.

Delibera n. 7

Dopo ampio dibattito, il C.d.I. approva all’unanimità la proposta del Dirigente Scolastico di adesione, per l’a.s. 2025/26, al Progetto Fondazione Bolton for Education e Fondazione Bulgari per il potenziamento della didattica ed il contrasto alla dispersione scolastica.

Il progetto non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Istituto.

8. PON Azione ESO 4.6 A4 "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica"

Il D.S. comunica il Ministero dell'istruzione e del merito, con nota Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, ha autorizzato l'avvio del progetto "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", che l'Istituto dovrà realizzare nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, per un importo complessivo pari ad €. 22.395, 00.

Successivamente illustra a video l'elenco dei laboratori autorizzati, di seguito descritti:

Sotto-Azione	Codice Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNLA-2025-203	Espressione e Scoperta	€. 5.295,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNLA-2025-203	Scoprire, Creare, Crescere	€. 5.295,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNLA-2025-203	Riscoprire la Motivazione e Costruire il Futuro	€. 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNLA-2025-203	Costruire Competenze, Rafforzare la Fiducia	€. 5.745,00

Le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2026, data massima per effettuare la chiusura del progetto sulla piattaforma SIF 21-27.

Delibera n. 8

Il C.d.I. prende atto di quanto riferito dal D.S. approvando all'unanimità l'avvio delle attività progettuali per il prossimo a.s. 2025/2026.

9. Determinazioni su attività negoziali

A solo titolo informativo, senza necessità di delibera su questo punto, il D.S.G.A. informa che, nelle more dello svolgimento della nuova procedura di affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico della Rete di Segreteria Amministrativa, il D.S. nell'ambito della propria competenza in ordine alla gestione delle attività negoziali disporrà una proroga temporanea del vigente contratto per n. 4 mesi dal 01/07/2025 al 31/10/2025, alle stesse condizioni tecnico-economiche riconosciute dall'attuale affidatario.

10. Adesione a progetti, accordi e convenzioni

Il D.S. dichiara che non ci sono argomenti da trattare in questo punto.

11. Comunicazioni del D.S.

Il D.S. comunica quanto segue:

- si terranno nel prossimo anno scolastico alcuni corsi di formazione per docenti della scuola secondaria, finanziati con le risorse del FORMEZ nell'ambito del Progetto Sviluppo Italia (è stata scelta la 3H come classe pilota);
- l'andamento degli esami di Stato dell'anno scolastico 2024/25 può considerarsi fondamentalmente positivo ed in tutte le classi sono state riconosciute diverse eccellenze per gli alunni;
- per le autorizzazioni alle uscite autonome degli alunni delle classi prime, l'Istituto ha già inviato alle famiglie una nota informativa;
- in riferimento al Progetto Erasmus + 2021/2027 finanziato con le risorse del PNRR, la individuazione degli alunni da ammettere avverrà in applicazione dei criteri di selezione stabiliti dall'Istituto;

- Il Municipio X ha approvato il progetto di ristrutturazione del parcheggio antistante l'edificio di Via Funi 81 che prevede nuovi divieti di sosta che saranno appositamente creati laddove necessario per garantire la sicurezza dei flussi in entrata e in uscita dalla scuola;
- il D.S. comunica ai consiglieri che rimarrà presso l'Istituto per altri 3 anni di incarico. Il C.d.I. esprime all'unanimità viva soddisfazione, sottolineando il valore del lavoro svolto negli anni passati e l'importanza di dare continuità all'impegno professionale del Dirigente notevolmente apprezzato da tutta la comunità scolastica.

12. Varie ed eventuali

Il D.S. conclude affermando che non ci sono altre informazioni da portare a conoscenza dei consiglieri oltre a quelle rese note al precedente punto 11.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 19,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Sig.ra Francesca Guadagno

Il Presidente del C.d.I.
Sig.ra Viviana Petrollini