



I.C. ARISTIDE LEONORI INDIRIZZO MUSICALE | ■ INFANZIA | ■ PRIMARIA | ■ SECONDARIA PRIMO GRADO
Via Achille Funi, 41 - 00125 ROMA | Tel. 06 52311607 • Tel./Fax 06 5216211
Cod. Mecc. RMIC854008 - C.F. 80236250587 | e-mail rmic854008@istruzione.it | PEC rmic854008@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutoleonori.edu.it

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

ROMA, 13/02/2025

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n. 2

Il giorno 13 del mese di Febbraio dell'anno 2025 alle ore 17,45, nei locali dell'Auditorium di Via Achille Funi 41, si riuniscono in presenza i membri del Consiglio di Istituto dell'I.C. Aristide Leonori.

Alle ore 17,50 il Presidente Sig.ra Viviana Petrollini dichiara aperta la seduta ed assegna le funzioni di Segretario verbalizzante alla Sig.ra Verusca Battisti per la redazione dell'apposito verbale recante la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Sono presenti ad inizio seduta, oltre al D.S., i seguenti consiglieri (contrassegnati con una X a fianco del nominativo):

RAPPR. DOCENTI		RAPPR. GENITORI		RAPPR. ATA	
Galluzzo Maria Rosa	X	Battisti Verusca	X	Calabro' Tiziano	X
Le Rose Francesca	X	Bianco Federica			
Mariano Stefania	X	Caporale Renzo	X		
Putignani Barbara		Ferraro Valentina	X		
Satta Cinzia Maria Grazia	X	Guadagno Francesca	X		
Staffa Giuseppe	X	Mammola Francesca Romana			
Verlezza Concetta	X	Messina Alessandro	X		
Vitagliano Anna	X	Petrollini Viviana	X		

Risultano assenti:

- per la componente genitori: Mammola Francesca Romana, Bianco Federica;
- per la componente docenti: Putignani Barbara;
- per la componente ATA: nessuno.

E' altresì presente come invitato il DSGA Roberto Dieli.

Accertata la presenza del numero legale per la validità della seduta, il Presidente passa alla lettura dei punti all'O.d.G. come di seguito elencati:

1. Approvazione verbale della seduta del 19/12/2024
2. Richieste di concessione in uso dei locali scolastici
3. Radiazione residui di bilancio
4. Approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2025
5. Determinazioni su attività negoziali
6. Adesione a progetti, accordi e convenzioni
7. Comunicazioni del D.S.
8. Varie ed eventuali

1. Approvazione verbale della seduta del 19/12/2024

Il D.S. legge a video, per sommi capi, il verbale della prima riunione del C.d.I. neoeletto svoltasi il 19/12/2024, chiedendone l'approvazione ai consiglieri.

Delibera n. 1

Sentito il D.S. il C.d.I. delibera all'unanimità l'approvazione senza modifiche del verbale n. 1 del 19/12/2024, che verrà inserito nell'apposito registro e pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

2. Richieste di concessione in uso dei locali scolastici

Il D.S. comunica che nella giornata di sabato 29 Marzo 2025 si svolgerà un Corso di Formazione sulle discipline STEM, per docenti interni ed esterni, organizzato dall'Associazione culturale "Il piccolo Friedrich". E' stata pertanto richiesta la concessione in uso dei locali del Laboratorio di Matematica e dell'Auditorium di Via Funi 41.

Lo stesso D.S. dichiara che è stata comunicata al Municipio X la disponibilità delle giornate e delle fasce orarie di utilizzo delle due palestre dell'Istituto per le attività dei Centri Sportivi Municipali del prossimo quadriennio.

L'ASD Roma Cambiamente ha chiesto la riduzione a 2 giorni dell'uso della palestra di Via Funi 41, ma si è notato che svolgeva le attività in un giorno non previsto. Contattata dal D.S., la stessa associazione ha dichiarato che stava recuperando alcune giornate di attività non svolte. Il D.S. ha fatto presente all'associazione che è necessaria l'autorizzazione del Municipio X per potere effettuare tali recuperi, conformemente a quanto previsto dal Disciplinare di Affidamento.

Delibera n. 2

Sentito il D.S., il C.d.I. approva all'unanimità la richiesta di concessione dei locali del Laboratorio di Matematica e dell'Auditorium di Via Funi 41 presentata dall'Associazione culturale "Il piccolo Friedrich" per il Corso di Formazione sulle discipline STEM che si svolgerà nella giornata di sabato 29 Marzo 2025 (dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00).

Il C.d.I. prende atto delle dichiarazioni del D.S. riguardanti:

- la comunicazione al Municipio X della disponibilità delle giornate e delle fasce orarie di utilizzo delle due palestre dell'Istituto per le attività dei Centri Sportivi Municipali del prossimo quadriennio 2025/2028;
- la segnalazione inoltrata all'ASD Roma Cambiamente riguardante la necessità di ottenere l'autorizzazione del Municipio X per i recuperi delle giornate nelle quali non sono state svolte le attività sportive.

3. Radiazione residui di bilancio

Il DSGA comunica che i Revisori dei Conti hanno chiesto informazioni in merito al completamento delle operazioni di verifica della situazione dei residui attivi e passivi con particolare riferimento a quelli di "antica

formazione”, affinché gli stessi risultino di certa e corretta esposizione nei modelli L, atteso che il dato in argomento rileva ai fini della corretta definizione dell'entità dell'avanzo di amministrazione.

In riscontro a quanto chiesto dai Revisori e sulla base dell'esito delle verifiche di recente compiute, il DSGA ha provveduto ad elaborare una proposta di radiazione di residui passivi (Allegato A), in virtù della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'estinzione di tali poste di bilancio. Illustra pertanto i contenuti della proposta formulata e trasmessa al C.d.I. con nota prot. n. 1155 del 13/02/2025, rispondendo alle domande dei consiglieri.

In riferimento ai residui attivi, lo stesso DSGA dichiara che le verifiche sulla esigibilità dei crediti iscritti in bilancio sono in fase di completamento e che entro la sessione di assestamento al 30 Giugno del Programma Annuale 2025 maturerà la prescrizione decennale per diversi crediti attualmente iscritti nel modello L – residui attivi e, pertanto, si procederà tempestivamente allo loro radiazione.

Delibera n. 3

Sentita l'ampia e dettagliata relazione del DSGA, il C.d.I. delibera all'unanimità l'approvazione della proposta (prot. n. 1155 del 13/02/2025) di radiazione dei residui passivi riportati nell'Allegato A. La proposta e gli allegati vengono uniti al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera verrà trasmessa al D.S. per l'adozione della determina di radiazione.

Tutta la documentazione istruttoria afferente alle operazioni di radiazione sarà resa nota ai Revisori dei Conti in occasione della prossima visita presso l'Istituto ed allegata, nel caso di parere favorevole, agli atti del Conto Consuntivo dell'e.f. 2025.

4. Approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2025

La Giunta Esecutiva, riunitasi in data odierna, ha fatto prevenire al C.d.I. gli atti recanti la proposta di Programma Annuale per l'e.f. 2025, unitamente alla Relazione illustrativa elaborata dal D.S. con la collaborazione del DSGA. Quest'ultimo comunica che i Revisori dei Conti hanno espresso parere favorevole sul documento in esame. Si rende necessario, pertanto, procedere alla sua approvazione.

A tal fine, lo stesso DSGA illustra le linee guida seguite per la sua impostazione, in conformità alle disposizioni ministeriali fornite con la nota prot. n. 36704 del 30 Settembre 2024.

Il Programma Annuale presenta come dotazione finanziaria di partenza l'avanzo di amministrazione, vincolato e non vincolato, proveniente dall'e.f. 2024, a cui si aggiungono le previsioni delle entrate di competenza dell'e.f. 2025 con le rispettive destinazioni di utilizzo delle risorse (spese).

Le previsioni di entrata si basano fundamentalmente sulle indicazioni contenute nella nota ministeriale sopra citata, nonché sui trend storici (*bilancio storico*) consolidati nei precedenti esercizi finanziari, in ossequio al principio contabile della c.d. *veridicità del bilancio*.

Si chiede pertanto al C.d.I. l'approvazione del Programma Annuale illustrato.

Delibera n. 4

Il C.d.I. prende atto del parere favorevole di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti dell'Ambito ATS n. 75 provincia di Roma, espresso con verbale n. 2025/001 del 16 Gennaio 2025.

Vista la relazione illustrativa del D.S. e sentito il DSGA in riferimento alla struttura contabile del documento, il C.d.I. delibera all'unanimità l'approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2025, corredato da tutta la documentazione ministeriale obbligatoria (Modelli A, B, C, D, E).

Il C.d.I. delibera, altresì, all'unanimità di fissare in Euro 1.000,00 (mille/00) l'importo del Fondo per le Minute Spese da anticipare al DSGA con apposito mandato di pagamento. L'importo massimo di ogni singola minuta spesa viene confermato in Euro 80,00, con possibilità di reintegro in caso di necessità.

Si procederà alla pubblicazione del Programma Annuale con i relativi allegati sul sito internet dell'Istituto.

5. Determinazioni su attività negoziali

Il D.S.G.A. dichiara che non ci sono argomenti da trattare su questo punto.

6. Adesione a progetti, accordi e convenzioni

Il D.S.G.A. dichiara che non ci sono argomenti da trattare su questo punto.

Alle ore 19,15 lascia la riunione il Prof. Staffa.

7. Comunicazioni del D.S.

Il D.S. comunica ai consiglieri quanto segue.

- L'esito delle iscrizioni all'a.s. 2025/26, rispetto alle previsioni, può essere considerato positivo (circa 75 iscrizioni all'Infanzia, 75 alla Primaria e 122 alla Secondaria). Questi dati sono confortanti, in prospettiva futura, per il mantenimento del numero minimo di 900 alunni iscritti quale requisito necessario per evitare il dimensionamento scolastico con rischio di accorpamento ad altro istituto. Si sono inoltre registrate n. 38 richieste di iscrizione alla sezione sportiva e n. 38 alla sezione musicale (andrà fatta la selezione secondo i criteri già approvati dal C.d.I.).
- Sono in fase di svolgimento i Corsi di formazione del personale A.T.A. sulla Segreteria Digitale AXIOS finanziati con le risorse del PNRR - DM n. 66/2024.
- All'Istituto è stato assegnato il 2° premio nazionale per la preparazione conseguita dagli alunni nell'ambito della Certificazione linguistica CAMBRIDGE relativa alle Scuole Secondarie di primo grado.
- Sono stati programmati i viaggi d'istruzione per la Secondaria in Sicilia, Campania, Venezia e Valencia (Spagna) e per la Primaria in Umbria.
- E' stato messo on line il nuovo sito internet dell'Istituto realizzato con le risorse finanziarie del PNRR Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza digitale" – Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici" – Scuole (Aprile 2022) finanziato dall'Unione Europea con i fondi Next Generation EU.
- Con nota prot. n. 0165764 del 10 Febbraio 2025 è stato comunicato il Calendario Scolastico 2025/2026 deliberato dalla Regione Lazio; gli eventuali adattamenti interni e le variazioni dovranno essere deliberati dal C.d.I. e trasmessi alla Regione Lazio entro il termine del 31 Maggio 2025.
- Dal 1 Gennaio 2025 è attiva la nuova Convenzione di Cassa stipulata con l'Istituto bancario INTESA SANPAOLO SPA per il quadriennio 2025/2028.
- Per effetto dello scorrimento verso il basso della graduatoria nazionale oltre il limite originariamente previsto, è stata ripescata la candidatura del nostro Istituto per il Progetto ERASMUS finanziato con i fondi europei del PNRR.
- L'Istituto sarà ancora sede del Concorso PNRR per Docenti con turni programmati nel corrente mese di Febbraio (19 -25 -26 -27) e 2 Marzo.
- L'Ufficio Tecnico del Municipio X ha effettuato un sopralluogo per la realizzazione di una passerella nell'Auditorium di Via Funi 41 per permettere agli alunni con disabilità di raggiungere più facilmente il palco.
- E' in fase di riallaccio la condotta del gas per il ripristino della funzionalità del servizio mensa del plesso di Via Funi 81.
- E'intenzione dei docenti dell'infanzia presentare una proposta di istituzione di una Sezione Montessori alla Scuola dell'Infanzia.
- Utilizzando il contributo economico concesso da Roma Capitale è stata completata l'installazione del cancello automatizzato all'ingresso dell'edificio di Via Funi 81.

8. Varie ed eventuali

Il D.S. conclude affermando che non vi sono altre comunicazioni da portare a conoscenza dei consiglieri oltre a quelle rese note al precedente punto 7.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19.35 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Sig.ra Verusca Battisti

Il Presidente del C.d.I.
Sig.ra Viviana Petrollini