



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO "ARISTIDE LEONORI"**

**INDIRIZZO MUSICALE**

Cod. Mecc. RMIC854008 - C.F. 80236250587 ✉ [rmic854008@istruzione.it](mailto:rmic854008@istruzione.it)

Via Achille Funi, 41 00125 – Roma ☎ 06/52311607 fax 065216211

✉ PEC: [rmic854008@pec.istruzione.it](mailto:rmic854008@pec.istruzione.it) - <http://www.istitutoleonori.edu.it>



Prot. n. 5789/D5  
CUP: D89J21014580006  
CIG: Z3134966A9

Roma, 3 Ottobre 2022

Al Docente  
di Scuola Primaria  
**Ins.te ZOLFERINO PIERPAOLO**

**OGGETTO: DETERMINA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE INTERNO.  
PON FESR 2014-2020 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".  
Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-270**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGEFID n. 28966 del 06/09/2021 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**;

**VISTO** l'Avviso interno dell'I.C. A. Leonori prot. n. 7731/D5 del 23/12/2021 per la selezione di n. 1 figura di Collaudatore per la realizzazione dell'iniziativa progettuale in oggetto;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'I.C. A. Leonori per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale dell'e.f. 2022;

- DATO ATTO** che è pervenuta n. 1 candidatura di personale interno entro i termini previsti dall'avviso, che è stata valutata valida e congrua, rispetto a quanto richiesto dall'Istituto, dalla Commissione Tecnica nominata con Determina prot. n. 5442/D5 del 16/09/2022;
- RITENUTE** le competenze possedute dall'Ins.te ZOLFERINO PIERPAOLO, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico da svolgere;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall'interessato in merito all'assenza di cause di incompatibilità ed altre cause ostative all'assunzione dell'incarico di Collaudatore;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Si conferisce all'Ins.te ZOLFERINO PIERPAOLO, nato a Salerno il 12/05/1970 - C.F. ZLFPPL70E12H703J l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto PON FESR 2014-2020 "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*".

### **Art. 2 – Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico coincide con la durata dell'intero progetto fino alla sua chiusura, come previsto dall'Avviso pubblico M.I. prot. n. AOGEFID / 28966 del 6 Settembre 2021. Le relative attività dovranno essere svolte in orario "aggiuntivo" rispetto all'orario di servizio ordinario, secondo le modalità e le tempistiche concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3 – Compenso economico**

Il compenso orario lordo onnicomprensivo (euro 23,22) è quello previsto dalla Tabella 6 del CCNL in vigore compresi gli oneri a carico dell'Amministrazione, nei limiti della spesa massima di €. 671,22, come previsto dal progetto. Tale compenso verrà calcolato e liquidato in base alle ore di attività effettivamente svolte e documentate in apposito Registro Firme (*Timesheet*) vidimato dal Dirigente Scolastico.

### **Art. 4 – Attività da svolgere**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. L'interessato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- provvedere al COLLAUDO della fornitura, anche in tempi diversi, secondo l'eventuale tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare, di concerto con il delegato della ditta aggiudicatrice, il corretto funzionamento di tutte le apparecchiature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con il DSGA e con l'Ufficio di Contabilità per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

La presente determina verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituto in conformità agli obblighi di pubblicità previsti dall'Avviso prot. n. AOGEFID n. 28966 del 06/09/2021, nonché dal D.Lgs. n. 33/2013 (*Decreto Trasparenza*).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco Ricciardi