



I.C. ARISTIDE LEONORI INDIRIZZO MUSICALE | INFANZIA | PRIMARIA | SECONDARIA PRIMO GRADO

Via Achille Funi, 41 - 00125 ROMA | Tel. 06 52311607 • Fax 06 5216211

Cod. Mecc. RMIC854008 - C.F. 80236250587 | e-mail rmic854008@istruzione.it | PEC rmic854008@pec.istruzione.it

www.istitutoleonori.edu.it

Ai docenti di scuola

infanzia- primaria

SITO WEB

Oggetto: **PROCEDURA PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI)**

In base a quanto previsto dalla nuova normativa sull'Inclusione scolastica (D.Lgs 66/17 , D.Lgs 96/19 e D.I.182/2020) il PEI è elaborato e approvato dal Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO) *“composto dal team dei docenti curricolari o dal consiglio di classe, con la partecipazione dei genitori..., delle figure professionali specifiche interne, ed esterne all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe e con la bambina/o, l'alunna/o, la studentessa/studente con disabilità...”*.

Pertanto, si indica di seguito la nuova procedura di cui in oggetto:

1. I nuovi modelli di PEI (uno per ogni grado di scuola: infanzia, primaria) potranno essere scaricati accedendo alla sezione riservata “area docenti” del sito istituzionale, sezione “Modulistica Sostegno”.
2. Precedentemente alla compilazione dei PEI, il Dirigente scolastico emana i decreti di composizione del GLO.
3. I PEI dovranno essere redatti esclusivamente in formato digitale, dalla sezione 1 alla sezione 9 non tenendo conto delle parti che andranno compilate successivamente (“Revisione a seguito di verifica intermedia” e “ Verifica conclusiva degli esiti”). In considerazione dello svolgimento a distanza dei GLO, per la firma del PEI si può stampare la pagina della “composizione del GLO” (pagina 2) e consegnarlo alle famiglie che potranno fare da tramite con gli esperti esterni;

4. I PEI dovranno essere inviati dalla propria email istituzionale all'indirizzo sostegno@istitutoleonori.edu.it in formato PDF, insieme alle firme di cui al precedente punto e l'Allegato 1(verbale dell'incontro) indicando **in oggetto:**
- **Cognome e nome dell'alunno,**
 - **la classe di appartenenza.**
 - **il grado scolastico.**
5. La data di scadenza per la consegna del PEI è fissata per il 31 ottobre, come indicato nel D.l. 153/2023.
6. La data di compilazione indicata nel PEI deve coincidere con quella del GLO, durante il quale si provvederà ad illustrare il documento e a dare indicazioni sulla firma.
7. La stampa dei PEI è prevista per la fine dell'a.s., pertanto seguiranno indicazioni sulle modalità.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Ricciardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. N. 39